**令和7年度助成申請書**

　　 令和7年　　月　　日

一般財団法人大阪集英教育会様

団体名：

代表者　役職：

　　　　氏名： 　印

所在地　〒

　　　　住所

　　　　電話 FAX

　　　　メール

下記の事業に対し、助成を申請します。（該当する助成にチェック✔してください。）

□地域文化育成に対する助成事業

□福祉団体等への助成事業

□社会教育団体及び教育機関への助成

助成を申請する事業

名称：

実施期間：令和7年　　月　　日　〜　令和　　年　　月　　日

申請事業の総経費： 円

助成金申請額　　： 円

連絡先

申請担当者：

　　　役職：

　ふりがな：

　　　氏名：

　　　電話：

　　メール：

添付必要書類（①②は必須、③から⑥はあらたに申請する団体等）

1. 事業計画書
2. 収支予算書
3. 団体の定款、規約等
4. 団体の役員名簿
5. 最近年度の事業報告書・決算報告書
6. 申請事業を紹介する写真・パンフレット・新聞・雑誌等のコピー

＊個人情報は、選考及びそれに関係する連絡、情報提供のためにのみ利用します。

**事業計画書**

事業名称

名称：

実施期間：令和7年　　月　　日　〜　令和　　年　　月　　日

実施場所

事業の対象（主な対象者、人数）

活動内容

活動によって期待される成果や効果

**収支予算書**  
１　収　　入

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 費目 | 金額（円） | 備考 |
| 当財団助成金 |  |  |
| 自己資金 |  |  |
| その他  他団体からの助成金等や  参加費等上記以外の収入 |  |  |
| 合計 |  |  |

２　支　　出

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 費目 | 助成金を充てたい費目に○ | 金額 | 備考（内容、内訳や算出根拠） |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

助成の対象となる経費一覧

|  |  |
| --- | --- |
| 費　　目 | 内　　　　　　容 |
| 諸謝金 | 事業に必要となる団体関係者以外の外部講師などに対する謝礼金、交通費など |
| 印刷製本費 | 事業に直接必要な募集案内・ポスター・パンフレットなどの印刷・コピー費や冊子作成のための印刷製本費 |
| 消耗品費 | 事業に直接必要な什器・文具などの消耗品の購入費  概ね一年以内に消耗する物 |
| 図書購入費 | 教育図書、参考図書の購入経費 |
| 通信運搬費 | 事業に直接必要な通信費、郵送費、運送費など |
| 旅費交通費 | 事業に必要な旅費や交通費 |
| 使用料 | 事業実施のための会場使用料や会場設営に関わる経費 |
| 食糧費 | 会議のときの飲物代、事業実施に伴う最小限の昼食代、弁当代、茶菓代 |
| 委託料 | 事業の実施に伴う委託料 |
| 保険料 | 事業の実施に伴う保険料 |
| その他 | 上記各費目以外の事業に必要な経費 |